OBČINA DRAVOGRAD

Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, tel.: +386 2 872 35 60, faks: +386 2 872 35 74
http://www.dravograd.si; e-mail: obcina@dravograd.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA
JAVNI RAZPIS ZA DODELITEV SREDSTEV ZA
»SPODBUJANJE RAZVOJA PODJETNIŠTVA IN SAMOZAPOSLOVANJA«
V OBČINI DRAVOGRAD ZA LETO 2026

Vsebina razpisne dokumentacije:

1. **Besedilo javnega razpisa**
2. **Obrazci in izjave po posameznem ukrepu**
3. **Vzorci pogodb o dodelitvi sredstev**
4. **Odlok o spodbujanju razvoja podjetništva in samozaposlovanja v Občini Dravograd**

1. **Besedilo javnega razpisa**

Na podlagi Odloka o spodbujanju razvoja podjetništva in samozaposlovanja v Občini Dravograd (Uradni list RS, št. 49/24; v nadaljevanju **Odlok**) in Odloka o proračunu Občine Dravograd za leto 2026 (Uradni list RS, št. 110/25; v nadaljevanju Proračun), Občina Dravograd objavlja

JAVNI RAZPIS ZA DODELITEV SREDSTEV ZA »SPODBUJANJE RAZVOJA PODJETNIŠTVA IN SAMOZAPOSLOVANJA« V OBČINI DRAVOGRAD ZA LETO 2026 (v nadaljevanju: razpis)

I. Naziv in sedež občine

Občina Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd

II. Namen javnega razpisa

Sredstva po tem razpisu se dodeljujejo z namenom vzpostavitve podpornega okolja za razvoj podjetništva v občini ter s ciljem spodbujanja samozaposlovanja in vzpostavitve podpornega okolja za ekonomsko in družbeno oživitev Trga Dravograda in ruralnih območij v občini.

III. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za uresničevanje ciljev občine na področju spodbujanja razvoja podjetništva in samozaposlovanja, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju pomoči »de minimis« skladno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107. in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L, 15.12.2023) za naslednje ukrepe po Odloku:

Ukrep 1: spodbujanje samozaposlovanja,
Ukrep 4: sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov.

IV. Upravičenci do javnih sredstev in splošni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati

Upravičenci do pomoči po tem razpisu so:

- fizične osebe, državljani Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v občini, ki registrirajo dejavnost na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic ali jo registrirajo kot dopolnilno dejavnost, s poslovnim sedežem v občini, kadar gre za sofinanciranje samozaposlitve,
- podjetja, ki najamejo poslovni prostor v Trgu Dravograda oziroma na ruralnih območjih v Občini Dravograd in v teh poslovnih prostorih dejansko poslujejo

oziroma izvajajo svojo dejavnost, kadar gre za sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov.

»Podjetje« je lahko vsak subjekt ne glede na svojo statusno pravno obliko, organizacijo ali lastništvo, če opravlja pridobitno dejavnost, to je dejavnost, ki se opravlja na trgu zaradi pridobivanja dobička, dohodka, ali če z opravljanjem te dejavnosti subjekt konkurira na trgu z drugimi subjekti.

Pomoč *»de minimis«* po tem razpisu se dodeli enotnemu podjetju.

Za enotno podjetje po tem razpisu se šteje samostojni podjetnik posameznik ter mikro, malo in srednje veliko podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (Uradni list EU L 187, 26. 6. 2014; v nadaljevanju Uredba 651/2014/EU).

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

(a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

(b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

(c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

(d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja samonadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov tega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Do pomoči po tem razpisu niso upravičena podjetja, ki:

– so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,

– so v stanju kapitalske neustreznosti po zakonu, ki ureja finančno poslovanje podjetij,

– so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje (po 18. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU),

– so nenamensko koristila javna sredstva in od ugotovitve nepravilnosti še ni preteklo 5 let,

– imajo neporavnane finančne obveznosti do občine in države ter nimajo plačanih prispevkov in poravnanih obveznosti do delavcev, pri čemer neporavnana obveznost presega 50 EUR,

– so že koristila pomoč za iste upravičene stroške do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila *»de minimis«*,

– so že prejela pomoč *»de minimis«* in naložbe oziroma storitve niso izvedla v skladu s podpisano pogodbo,

– so dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljenih v členu 5, točki (a) in (b) Uredbe (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi

trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000 (Uradni list EU L 354, 28. 12. 2013),
– so dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
– so dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,
– delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:
– če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
– če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoči »*de minimis*« po tem razpisu se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec v izogib morebitni preseženi zgornji meji »*de minimis*« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih, pred dodelitvijo sredstev poda pisno izjavo o:
– že prejetih »*de minimis*« pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku,
– kandidaturi za »*de minimis*« pomoč in o že odobreni in še ne izplačani »*de minimis*« pomoči,
– drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
– o povezanih družbah ter o združitvi ali razdelitvi podjetij.

Pomoči »*de minimis*« ne smejo biti dodeljene za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč ne sme biti neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo upravičenca.

Pomoči »*de minimis*« se ne smejo dodeljevati pod pogojem, da se domačim proizvodom in storitvam pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

Pomoč »*de minimis*«, dodeljena v skladu z Uredbo 2023/2831/EU, se lahko kumulira s pomočjo »*de minimis*«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832.

Pomoč »*de minimis*«, dodeljena v skladu z Uredbo 2023/2831/EU, se lahko kumulira s pomočjo »*de minimis*«, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje določene z Uredbo 2023/2831/EU.

Pomoč »*de minimis*«, dodeljena v skladu z Uredbo 2023/2831/EU, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu komisije.

Skupni znesek pomoči »*de minimis*«, ki se dodeli enotnemu podjetju, ne sme presegati 300.000 EUR v katerem koli triletnem obdobju.

Pomoči »de minimis« po tem razpisu se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

V. Dodatni pogoji po posameznih ukrepih

UKREP 1: SPODBUJANJE SAMOZAPOSLOVANJA

Namen pomoči je pospeševanje samozaposlovanja, zaposlovanje mladih ter zmanjševanje brezposelnosti.

Upravičeni stroški so:

– stroški za realizacijo samozaposlitve za samozaposleno osebo staro do 35 let.

Višina pomoči lahko znaša največ 1.000,00 EUR za osebo, ki se samozaposli za polni delovni čas oziroma največ 500,00 EUR za osebo, ki samozaposlitev realizira na način, da registrira dopolnilno dejavnost.

Za samozaposlitev po tem razpisu se šteje opravljanje pridobitne dejavnosti kot svoje izključne dejavnosti s statusom samostojnega podjetnika za polni delovni čas ali registracija dopolnilne dejavnosti ali samozaposlitev v lastniški gospodarski družbi za polni delovni čas.

Samozaposlitev mora biti realizirana v obdobju od 1.1.2026 do vključno 29.10.2026. Oseba mora ostati samozaposlena najmanj 12 mesecev po nakazilu pomoči za ta namen.

V primeru, da oseba, ki se je samozaposlila, ne ostane samozaposlena vsaj 12 mesecev po nakazilu pomoči za ta namen, mora dodeljena sredstva vrniti v sorazmernem delu glede na trajanje samozaposlitve, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila dalje.

Oseba, ki se samozaposluje, mora izpolnjevati tudi pogoj, da še ni prejela pomoči občine za samozaposlitev.

Dokazila, ki jih je potrebno priložiti k vlogi:
- izpis iz poslovnega registra Slovenije
- kopija prijave v obvezna socialna zavarovanja (obrazec M1)

UKREP 4: SOFINANCIRANJE NAJEMNIN POSLOVNIH PROSTOROV

Namen ukrepa je spodbujanje podjetništva z vzpostavitvijo prijaznega podpornega okolja za ekonomsko in družbeno oživitev Trga Dravograda in ruralnih območij v Občini Dravograd.

Upravičeni stroški so:

– neto najemnine za poslovne prostore v Trgu Dravograda in ruralnih območjih v Občini Dravograd. Najvišje možno sofinanciranje znaša 50 % neto najemnine, vendar ne več kot 250,00 EUR/mesečno.

Po tem razpisu so upravičeni stroški najemnin iz prejšnjega odstavka za obdobje od 1.1.2026 do 31.12.2026.

Dodeljena sredstva se upravičencem izplačujejo mesečno na podlagi zahtevkov. Zahtevek za mesec december mora biti na Občino Dravograd predložen najkasneje do 15.12.2026. Zahtevkom je potrebno priložiti: kopije mesečnih računov za najemnine, ki glasijo na upravičenca in dokazilo o plačilu.

Za upravičene stroške nastale do podpisa pogodbe o sofinanciranju lahko upravičenec na Občino Dravograd predloži en skupni zahtevek z ustreznimi dokazili.

Vzorec zahtevka je v prilogi razpisne dokumentacije.

Posamezni upravičenec lahko sredstva za ta ukrep prejme skupaj (na podlagi uspešne prijave na več zaporednih razpisov) za največ 24 mesecev.

Pogoji:

– poslovni prostori se morajo nahajati v Trgu Dravograda oziroma na ruralnih območjih v Občini Dravograd,
– najemna pogodba za poslovni prostor ne sme biti sklenjena več kot 12 mesecev pred objavo javnega razpisa za sofinanciranje najemnine na katerem upravičenec prvič uspešno kandidira za pridobitev sredstev po tem ukrepu,
– do sofinanciranja najemnine ni upravičen vlagatelj, ki je sicer najemno pogodbo za poslovni prostor sklenil v roku 12 mesecev pred objavo javnega razpisa, vendar je v predmetnem poslovnem prostoru že prej posloval oziroma izvajal dejavnost,
– vlagatelji, njihovi družinski člani ali druge povezane osebe po zakonu o dohodnini ali povezane pravne osebe ne smejo biti lastniki poslovnih prostorov, za katere vlagatelji sklepajo najemne pogodbe,
– upravičenci do pomoči morajo najkasneje do podpisa pogodbe o sofinanciranju pričeti z izvajanjem dejavnosti v poslovnem prostoru za katerega se uveljavlja pravica do sofinanciranja najemnine,
– sofinanciranja najemnine ne morejo prejeti upravičenci, ki so že prejeli sredstva občine za isti namen,
– sredstev po tem ukrepu ni mogoče pridobiti za najem poslovnih prostorov za namene skladiščenja.

Poslovni prostori v Trgu Dravograda so vsi poslovni prostori z naslovom Trg 4. julija (vse HŠ), Dravograd, ruralna območja po tem razpisu so naselja Libeliče, Črneče in Trbonje.

Dokazila, ki jih je potrebno priložiti k vlogi:
- kopija najemne pogodbe

VI. Kriteriji za sofinanciranje

Komisija bo pravilno in pravočasno oddane vloge odpirala **po zaporedju vložitve**.

Sredstva za sofinanciranje se bodo dodeljevala upravičencem, ki bodo oddali pravočasno in formalno popolno vlogo, ki bo izpolnjevala vse pogoje po tem razpisu in bo skladna s predmetom in namenom tega javnega razpisa ter intenzivnostjo in upravičenostjo stroškov in ne bo v nasprotju z omejitvami sodelovanja, ki so navedene v razpisu, po vrstnem redu prispetja popolne vloge **do porabe sredstev**.

V primeru dopolnitve vloge, se za datum oddaje popolne vloge, šteje datum oddaje ustrezne dopolnitve.

Po porabi sredstev bo Občina Dravograd o tem na spletni strani objavila posebno obvestilo. Po objavi obvestila o porabi sredstev, bodo naknadno poslane vloge zavržene kot prepozne ter vrnjene prijavitelju.

Razpis je odprt do porabe sredstev oziroma najkasneje do 25. 11. 2026.

VII. Višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Dravograd za leto 2026 v višini 5.000,00 EUR na proračunski postavki 2114004 Spodbujanje podjetništva.

VIII. Postopek oddaje vloge in rok za predložitev

1. Vsebina vloge:

Vloga na razpis mora biti izdelana izključno na ustreznih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Vlogi morajo biti priložene **vse priloge, izjave oziroma dokazila, ki so navedena v tem razpisu in na razpisnih obrazcih.** Tako izdelana vloga bo obravnavana kot formalno popolna.

2. Rok za predložitev vloge:

Rok za oddajo vlog začne teči z dnem objave tega razpisa in je odprt do 25.11.2026.

3. Način predložitve vloge:

Vlogo na razpis z zahtevano dokumentacijo je potrebno v zaprti pisemski ovojnici, s pripisom **»Vloga na Javni razpis spodbujanje razvoja podjetništva in samozaposlovanja – NE ODPIRAJ«** dostaviti na naslov: Občina Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd.

Na zadnji strani pisemske ovojnice morata biti naziv in polni naslov prijavitelja.

Vloga je pravočasna, če je do navedenega roka, v poslovnem delovnem času organa, oddana osebno, v sprejemni pisarni oziroma vložišču Občine Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd.

Če je ponudba poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prejem ponudbe.

Ne glede na datum in način pošiljanja vloge bosta pri vrstnem redu prejetja vloge upoštevana datum in ura prispetja prijave v vložišče Občine Dravograd, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd.

Vloge ni dopustno oddati po elektronski pošti. Vloge, prejete na uradni ali drug elektronski naslov občine ali člana strokovne komisije, se ne bodo obravnavale.

4. Pravno obvestilo:

Oddaja vloge pomeni, da vlagatelj soglaša z vsemi pogoji in določili javnega razpisa ter sprejema in v celoti soglaša z vzorcem pogodbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, zato parafiranega vzorca pogodbe ni potrebno priložiti vlogi.

VIII. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev

Strokovna komisija, ki jo imenuje župan, bo prispele vloge obravnavala sproti, po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ne bo javno. O odpiranju vlog se vodi zapisnik.

Vlagatelji lahko svoje vloge oddajo tekom celotnega obdobja odprtega javnega razpisa.
V primeru porabe proračunskih sredstev pred skrajnim rokom za predložitev vlog, bo občina objavila obvestilo o zaključku javnega razpisa.

Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene pisemske ovojnice. **Nepravilno označene vloge ne bodo obravnavane in se neodprte vrnejo pošiljatelju. Če na vlogi ni pošiljateljevega naslova, se vloga odpre in se mu po ugotovitvi naslova vrne.**

Vloge, ki bodo prispele po skrajnem roku za predložitev ali v času, ko bodo proračunska sredstva že porabljena, ne bodo obravnavane. Takšne vloge bodo s sklepom zavržene in vrnjene pošiljatelju.

Na odpiranju ugotavlja komisija popolnost vlog glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (formalna popolnost). Če vloga ne bo popolna, bo vlagatelj v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozvan na dopolnitev. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj ne bo dopolnil v roku 8 dni od prejema poziva, se zavržejo.

V primeru dopolnitve vloge se za datum oddaje popolne vloge, šteje datum oddaje ustrezne dopolnitve. **Sredstva se bodo upravičencem dodeljevala po vrstnem redu prispetja popolne vloge do porabe sredstev.**

IX. Postopek dodelitve sredstev in rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Komisija opravi strokovni pregled formalno popolnih vlog ter ugotovi izpolnjevanje pogojev in kriterijev iz Odloka in tega razpisa in pripravi predlog upravičencev do finančnih sredstev. Na podlagi predloga komisije o upravičenosti do pomoči odloči pristojni organ občinske uprave z odločbo, zoper katero je možna pritožba v roku 15 dni od prejema odločbe. O pritožbi odloča župan.

O izidu razpisa bodo vlagatelji pisno obveščeni v 30-tih dneh od datuma odpiranja vlog.

Upravičenci, katerim bodo odobrena finančna sredstva, bodo pozvani k podpisu pogodbe, v kateri bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti. Če se prejemnik v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Občina pisno obvesti prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu »*de minimis*« v skladu z Uredbo 2023/2831/EU ter o znesku »*de minimis*« pomoči.

Občina pristojnemu organu za nadzor državnih pomoči posreduje podatke o dodeljenih državnih pomočeh v skladu z uredbo, ki ureja področje pomoči »*de minimis*«.

X. Poraba sredstev

Upravičenci, katerim bodo finančna sredstva odobrena in bodo z občino sklenili pogodbo, bodo zavezani k namenski porabi dodeljenih sredstev. V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

XI. Oseba, pristojna za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom in pridobitev razpisne dokumentacije

Brezplačno razpisno dokumentacijo lahko vlagatelji pridobijo v prostorih občinske uprave na naslovu Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, vsak delovni dan v poslovnem času. Objavljena je tudi na spletni strani Občine Dravograd: www.dravograd.si.

Vse informacije v zvezi z javnim razpisom lahko vlagatelji pridobijo na občini v času uradnih ur pri kontaktni osebi: Vesna Novak, tel. št. 028 723 575 ali po e-pošti: vesna.novak@dravograd.si ali obcina@dravograd.si

Številka: 430-0029/2026-3
Datum: 9. 11. 2026

Župan Občine Dravograd
Anton Preksavec

OBČINA DRAVOGRAD
DRAVOGRAD
1

VLOGA ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS

1. Podatki o podjetniku - samozaposlenemu:

Ime in priimek:_____
EMŠO: _____
Stalno prebivališče: _____
Davčna številka: _____
Telefonska številka: _____
Elektronska pošta: _____

2. Podatki o podjetju (ustrezno obkrožite in izpolnite):

a) samostojni podjetnik:

Naziv podjetja – firma: _____

b) družba:

Naziv podjetja-firma: _____

Poslovni naslov (ulica, poštna št., pošta):_____
_____
Matična številka podjetja: _____
ID za DDV/Davčna številka:_____
Številka TRR z navedbo banke: _____
SKD glavna dejavnost podjetja: _____

3. Kratek opis dejavnosti, ki jo opravljate, z navedbo lokacije opravljanja dejavnosti (vsebinski opis):

_____
_____
_____
_____
_____

4. Samozaposlitev je realizirana na naslednji način (obkroži):

a) Za polni delovni čas

b) Registracija dopolnilne dejavnosti

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ Žig* _____

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

IZJAVA 1:

Zakoniti zastopnik prijavitelja _____(ime in priimek) s podpisom na tej izjavi potrjujem in izjavljam:

- da smo seznanjeni, da gre za pomoč, ki se dodeljuje kot pomoč po pravilu »de minimis« skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L, 15.12.2023),
- da vse priložene fotokopije ustrezajo originalom,
- da nimamo neporavnanih finančnih obveznosti do občine in države ter nimamo neplačanih prispevkov in neporavnanih obveznosti do delavcev (neporavnana obveznost ne sme presegati 50,00 EUR),
- da nismo v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku ali likvidaciji,
- da nismo v stanju kapitalske neustreznosti po zakonu o finančnem poslovanju podjetij,
- da nismo podjetje v težavah in ne dobivamo državne pomoči za reševanje in prestrukturiranje,
- da nismo nenamensko koristili javnih sredstev,
- da nismo podjetje, ki je že prejelo pomoč »de minimis« in naložbe oziroma storitve ni izvedlo v skladu s podpisano pogodbo,
- da nismo koristili pomoč za iste upravičene stroške preko višine, ki jo omogočajo posamezna pravila *»de minimis«.*

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ Žig* _____

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

IZJAVA 2:

IZJAVA O KUMULACIJI POMOČI

Zakoniti zastopnik prijavitelja _____(ime in priimek) izjavljam **(ustrezno označi in dopolni):**

1.) **da je podjetje v obdobju treh proračunskih let prejelo naslednjo pomoč *»de minimis«*** (navedite vse pomoči »de minimis«, ki jih je podjetje prejelo iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov, pri tem navedite višino in dajalca pomoči):
   _____
   _____
   _____
   _____

2.) **je podjetju že odobrena, a še ne izplačana pomoč *»de minimis«*** v višini _____ EUR in sicer s strani _____ (navedite dajalca pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov),

3.) **je podjetje že prejelo pomoč *»de minimis«*** v višini _____ EUR **za iste upravičene stroške** in sicer s strani _____ (navedite dajalca pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov),

4.) **je podjetje kandidiralo oz. zaprosil za pomoč *»de minimis«*** v višini _____ EUR **za iste upravičene stroške** pri _____ (navedite dajalca pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov)**, vendar še nismo prejeli odločitve organa**,

5.) **da podjetje v obdobju treh proračunskih let ni prejelo pomoči *»de minimis«***.

S podpisom potrjujem, da so navedeni podatki resnični in točni.

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ Žig* _____

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

IZJAVA 3:

Zakoniti zastopnik prijavitelja _____(ime in priimek) izjavljam **(ustrezno označi in dopolni):**

1.) da nismo / smo povezana družba v skladu z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, z naslednjo pravno osebo (naziv in sedež pravne osebe):
_____
_____

2.) da se nismo / smo se v letošnjem letu združili z naslednjimi podjetji oz. družbami (naziv in sedež podjetja oz. družbe):
_____
_____

3.) da se ni / je naše podjetje v letošnjem letu razdelilo na naslednja podjetja oz. družbe (naziv in sedež podjetij oz. družb):
_____
_____

S podpisom potrjujem, da so navedeni podatki resnični in točni.

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ Žig* _____

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

IZJAVA 4:

Zakoniti zastopnik prijavitelja _____(ime in priimek) izjavljam, da naše podjetje, skupaj **s povezanimi pravnimi osebami - podjetji (enotno podjetje)**, z dodeljenim zneskom *»de minimis«* pomoči, ne bo preseglo skupnega zneska pomoči 300.000,00 EUR, dodeljenega enotnemu podjetju v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.

»Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a. podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
b. podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
c. podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
d. podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja samonadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov tega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz zgornjih alinej preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

S podpisom potrjujem, da so navedeni podatki resnični in točni.

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ Žig* _____

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

IZJAVA 5:

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISA IN RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Zakoniti zastopnik prijavitelja _____(ime in priimek) izjavljam, da:

- Sprejemamo vse pogoje navedene v Javnem razpisu za dodelitev sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in samozaposlovanja v Občini Dravograd za leto 2026 in v razpisni dokumentaciji.
- Potrjujemo, da so vsi podatki, navedeni v tej vlogi točni ter se v skladu z razpisnimi pogoji strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev.
- Potrjujemo, da ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje na tem razpisu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetni javni razpis.
- Dovoljujem obdelavo in uporabo mojih osebnih podatkov, podatkov podjetja ter podatkov iz javnih evidence za namene tega razpisa.
- Dovoljujem, da izvajalec razpisa pri Območni enoti ZZZS preveri podatke glede prijave v zavarovanje.
- Imam namen finančna sredstva uporabiti za namen opravljanja dejavnosti v okviru podjetja in sicer za plačilo stroškov samozaposlitve (plačilo prispevkov za obvezna socialna zavarovanja,..).

S podpisom izjavljamo in potrjujemo, da so navedeni podatki resnični in točni.

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ Žig* _____

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVO NA RAZPIS ZA UKREP 1:

- Izpolnjena in podpisana Vloga za prijavo na razpis (Samozaposlitev – UKREP 1);
- Izpolnjene in podpisane Izjave (od 1 – 5);
- kopija prijave v obvezna socialna zavarovanja (obrazec M1);
- Dokazilo o registraciji podjetniške dejavnosti kot samostojni podjetnik posameznik ali gospodarska družba: izpis iz poslovnega registra Slovenije

VLOGA ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS

1. **Podatki o prijavitelju:**

Naziv podjetja/samostojnega podjetnika – firma:_____
Poslovni naslov in sedež (ulica, poštna št., pošta):_____
_____
Matična številka podjetja: _____
ID za DDV/Davčna številka:_____
Številka TRR z navedbo banke: _____
SKD glavna dejavnost podjetja: _____

Telefonska številka: _____
Elektronska pošta: _____

Zakoniti zastopnik:_____

2. **Naslov najetega poslovnega prostora**:_____
   _____
   _____

3. **Kratek opis dejavnosti, ki jo opravljate v najetem poslovnem prostoru (vsebinski opis):**

_____
_____
_____
_____
_____
_____

4. **Podatki o nepremičnini (Katastrska občina, št. parcele, št. stavbe, št. posameznega dela stavbe):**
   _____
   _____
   _____

5. **Vrednost neto mesečne najemnine:**_____

6. **Datum sklenitve najemne pogodbe:**_____

7. **Datum pričetka opravljanja dejavnosti v najetem poslovnem prostoru:** _____

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ Žig* _____

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

IZJAVA 1:

Zakoniti zastopnik prijavitelja _____(ime in priimek) s podpisom na tej izjavi potrjujem in izjavljam:

- da smo seznanjeni, da gre za pomoč, ki se dodeljuje kot pomoč po pravilu »de minimis« skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L, 15.12.2023),
- da vse priložene fotokopije ustrezajo originalom,
- da nimamo neporavnanih finančnih obveznosti do občine in države ter nimamo neplačanih prispevkov in neporavnanih obveznosti do delavcev (neporavnana obveznost ne sme presegati 50,00 EUR),
- da nismo v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku ali likvidaciji,
- da nismo v stanju kapitalske neustreznosti po zakonu o finančnem poslovanju podjetij,
- da nismo podjetje v težavah in ne dobivamo državne pomoči za reševanje in prestrukturiranje,
- da nismo nenamensko koristili javnih sredstev,
- da nismo podjetje, ki je že prejelo pomoč »de minimis« in naložbe oziroma storitve ni izvedlo v skladu s podpisano pogodbo,
- da nismo koristili pomoč za iste upravičene stroške preko višine, ki jo omogočajo posamezna pravila *»de minimis«*.

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ Žig* _____

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

IZJAVA 2:

IZJAVA O KUMULACIJI POMOČI

Zakoniti zastopnik prijavitelja _____(ime in priimek) izjavljam **(ustrezno označi in dopolni):**

1.) **da je podjetje v obdobju treh proračunskih let prejelo naslednjo pomoč *»de minimis«*** (navedite vse pomoči »de minimis«, ki jih je podjetje prejelo iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov, pri tem navedite višino in dajalca pomoči):

_____

_____

_____

_____

2.) **je podjetju že odobrena, a še ne izplačana pomoč *»de minimis«*** v višini _____ EUR in sicer s strani _____ (navedite dajalca pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov),

3.) **je podjetje že prejelo pomoč *»de minimis«*** v višini _____ EUR **za iste upravičene stroške** in sicer s strani _____ (navedite dajalca pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov),

4.) **je podjetje kandidiralo oz. zaprosil za pomoč *»de minimis«*** v višini _____ EUR **za iste upravičene stroške** pri _____ (navedite dajalca pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov)**, vendar še nismo prejeli odločitve organa**,

5.) **da podjetje v obdobju treh proračunskih let ni prejelo pomoči *»de minimis«***.

S podpisom potrjujem, da so navedeni podatki resnični in točni.

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ Žig* _____

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

IZJAVA 3:

Zakoniti zastopnik prijavitelja _____(ime in priimek) izjavljam **(ustrezno označi in dopolni):**

1.) da nismo / smo povezana družba v skladu z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, z naslednjo pravno osebo (naziv in sedež pravne osebe):
_____
_____

2.) da se nismo / smo se v letošnjem letu združili z naslednjimi podjetji oz. družbami (naziv in sedež podjetja oz. družbe):
_____
_____

3.) da se ni / je naše podjetje v letošnjem letu razdelilo na naslednja podjetja oz. družbe (naziv in sedež podjetij oz. družb):
_____
_____

S podpisom potrjujem, da so navedeni podatki resnični in točni.

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ Žig* _____

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

IZJAVA 4:

Zakoniti zastopnik prijavitelja _____(ime in priimek) izjavljam, da naše podjetje, skupaj **s povezanimi pravnimi osebami - podjetji (enotno podjetje)**, z dodeljenim zneskom *»de minimis«* pomoči, ne bo preseglo skupnega zneska pomoči 300.000,00 EUR, dodeljenega enotnemu podjetju v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.

»Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a. podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
b. podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
c. podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;
d. podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja samonadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov tega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz zgornjih alinej preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

S podpisom potrjujem, da so navedeni podatki resnični in točni.

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ Žig* _____

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

IZJAVA 5:

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISA IN RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Zakoniti zastopnik prijavitelja _____(ime in priimek) izjavljam, da:

- Sprejemamo vse pogoje navedene v Javnem razpisu za dodelitev sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in samozaposlovanja v Občini Dravograd za leto 2026 in v razpisni dokumentaciji.
- Potrjujemo, da so vsi podatki, navedeni v tej vlogi točni ter se v skladu z razpisnimi pogoji strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev.
- Potrjujemo, da ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje na tem razpisu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetni javni razpis.
- Dovoljujem obdelavo in uporabo mojih osebnih podatkov, podatkov podjetja ter podatkov iz javnih evidence za namene tega razpisa.
- bodo finančna sredstva uporabljena izključno za namen plačila najemnine za poslovni prostor, ki ustreza pogojem javnega razpisa;
- dovoljujemo Občini Dravograd, da kadarkoli opravi nadzor upravičenosti porabe sredstev na lokaciji dodeljene subvencije,
- lastnik poslovnih prostorov ni vlagatelj, družinski člani oziroma druge povezane osebe po zakonu o dohodnini ali povezane pravne osebe

S podpisom izjavljamo in potrjujemo, da so navedeni podatki resnični in točni.

Kraj in datum: Podpis zakonitega zastopnika:

_____ Žig* _____

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

OBVEZNA DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVO NA RAZPIS ZA UKREP 4:

- Izpolnjena in podpisana Vloga za prijavo na razpis (Sofinanciranje najemnin – UKREP 4);
- Izpolnjene in podpisane Izjave (od 1 – 5);
- kopija najemne pogodbe;

OBČINA DRAVOGRAD

Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, tel.: +386 2 872 35 60, faks: +386 2 872 35 74
http://www.dravograd.si; e-mail: obcina@dravograd.si

MESEČNI ZAHTEVEK ZA SOFINANCIRANJE NAJEMNIN POSLOVNIH PRSTOROV

Datum	
Naziv prejemnika sredstev	
Naslov – sedež prejemnika sredstev	
Matična številka	
ID za DDV / davčna številka	
Transakcijski račun in naziv banke	
Odgovorna oseba in kontaktni podatki	

Na podlagi odločbe o dodelitvi sredstev št. _____, z dne _____in pogodbe o sofinanciranju št. _____z dne _____ pošiljamo zahtevek za sofinanciranje najemnine poslovnega prostora na naslovu _____ za mesec _____ v višini _____ EUR, kot izhaja iz naslednje specifikacije:

Račun št.	**Datum računa**	**Račun izdal**	**Najemnina za mesec**	**Višina najemnine (neto) v EUR**	**Datum plačila**	**Upravičen strošek za sofinanciranje (v EUR)**

Zahtevku je potrebno priložiti:
- kopijo mesečnega računa za najemnino, ki se glasi na upravičenca
- dokazila o plačilu računov .

V primeru, da je lastnik poslovnega prostora fizična oseba in ne izdaja računov, prejemnik priloži zahtevku potrdilo - dokazilo o plačilu najemnine.

Izjavljam, da kopija dokazila ustreza originalu.

Kraj in datum:

Žig:

IME IN PRIIMEK ZAKONITEGA ZASTOPNIKA (TISKANO) in PODPIS

_____

2. **Obrazci in izjave po posameznem ukrepu (V PRILOGI)**

3. Vzorci pogodb

Vzorec pogodbe o dodelitvi sredstev (ukrep: spodbujanje samozaposlovanja)

OBČINA DRAVOGRAD, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, ki jo zastopa župan Anton PREKSAVEC,
ID za DDV: SI 47554851, Matična številka: 5880351000 (v nadaljnjem besedilu: občina),

in

_____ (naziv podjetja), _____ (sedež podjetja), matična številka: _____, davčna številka oz. ID za DDV: SI _____, ki ga zastopa _____ (v nadaljevanju: upravičenec)

skleneta

POGODBO
o dodelitvi finančnih sredstev za spodbujanja razvoja podjetništva in samozaposlovanja v Občini Dravograd v letu 2026

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:
- da je občina na svoji spletni strani dne_____ objavila Javni razpis za dodelitev sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in samozaposlovanja v Občini Dravograd v letu 2026,
- da se je upravičenec na razpis iz prejšnje alineje prijavil s pravočasno in popolno vlogo in izpolnjuje vse pogoje razpisa,
- da je pristojni občinski organ o upravičenosti do dodelitve sredstev odločil z odločbo št. _____ z dne _____,
- da je predmet pogodbe sofinanciranje upravičenih stroškov za ukrep spodbujanje samozaposlovanja.

2. člen

Pomoč se dodeljuje po pravilih dodeljevanja pomoči »*de minimis*« na podlagi Odloka o spodbujanju razvoja podjetništva in samozaposlovanja v Občini Dravograd (Uradni list RS, št. 49/24) ter skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (UL EU L, 15.12.2023).

V proračunu Občine Dravograd za leto 2026 so za ta namen zagotovljena sredstva na proračunski postavki 2114004 Spodbujanje podjetništva.

3. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje stroškov za realizacijo samozaposlitve z namenom pospeševanja samozaposlovanja, zaposlovanja mladih ter zmanjševanja brezposelnosti v Občini Dravograd.

4. člen

Občina dodeljuje upravičencu enkratna nepovratna finančna sredstva za realizirano samozaposlitev na podlagi prijave na razpis in odločbe št. _____, v enkratnem znesku, v višini _____ EUR.

5. člen

Upravičenec se zavezuje, da bo:

- dodeljena finančna sredstva porabil izključno za namen, za katerega so mu bila dodeljena, v skladu z javnim razpisom in predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna (za plačilo stroškov samozaposlitve, kot npr.: plačilo prispevkov za obvezna socialna zavarovanja),

- občini na zahtevo omogočil vpogled v namenskost trošenja dodeljenih sredstev,
- ohranil samozaposlitev vsaj 12 mesecev po nakazilu pomoči,
- najkasneje v roku 8 dni občini pisno javil vse spremembe v zvezi z realizacijo samozaposlitve, kot tudi prenehanje opravljanja dejavnosti oziroma predčasno odjavo iz obveznih socialnih zavarovanj.

Za samozaposlitev po tej pogodbi se šteje opravljanje pridobitne dejavnosti kot svoje izključne dejavnosti s statusom samostojnega podjetnika za polni delovni čas ali registracija dopolnilne dejavnosti oziroma samozaposlitev v lastniški gospodarski družbi za polni delovni čas, za njeno prenehanje pa se šteje odjava iz obveznih socialnih zavarovanj, na kateri od navedenih pravnih podlag.

6. člen

Občina se zaveže sredstva iz 4. člena te pogodbe nakazati upravičencu najkasneje v 15 (petnajstih) dneh po podpisu pogodbe.

Občina bo sredstva nakazala na transakcijski račun upravičenca št.: _____ odprt pri: _____.

7. člen

Sredstva po tej pogodbi so dodeljena na podlagi predložene dokumentacije in dokazil upravičenca.

Občina lahko kadarkoli preverja namensko porabo proračunskih sredstev, dodeljenih na podlagi te pogodbe in izpolnjevanje drugih pogojev. Na zahtevo občine je upravičenec dolžan omogočiti vpogled v vso dokumentacijo v zvezi s predmetom te pogodbe.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

8.člen

Upravičenec s podpisom te pogodbe zagotavlja, da so vse podpisane izjave, ki so del prijave na javni razpis, resnične.

9. člen

Za skrbnika te pogodbe sta določena:
- .....s strani občine in

- .....s strani upravičenca.

10. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

11. člen

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve te pogodbe bosta pogodbeni stranki uskladili z aneksom k tej pogodbi.

12. člen

Ta pogodba je nična, v kolikor se ugotovi, da kdo v imenu ali na račun upravičenca, predstavniku ali posredniku občine obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je občini povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku občine oziroma upravičencu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

13. člen

Pogodba je napisana v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme občina dva (2) izvoda in upravičenec en (1) izvod. Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Številka: _____

Datum:_____ Datum:_____

OBČINA DRAVOGRAD
ŽUPAN
ANTON PREKSAVEC

UPRAVIČENEC:

Vzorec pogodbe o dodelitvi sredstev (ukrep: sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov)

OBČINA DRAVOGRAD, Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd, ki jo zastopa župan Anton PREKSAVEC,
ID za DDV: SI 47554851, Matična številka: 5880351000 (v nadaljnjem besedilu: občina),

in

_____ (naziv podjetja), _____ (sedež podjetja), matična številka: _____, davčna številka oz. ID za DDV: SI _____, ki ga zastopa _____ (v nadaljevanju: upravičenec)

sklepata naslednjo

POGODBO
o sofinanciranju najemnin poslovnih prostorov v Občini Dravograd

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:
- da je občina na svoji spletni strani dne_____ objavila Javni razpis za dodelitev sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in samozaposlovanja v Občini Dravograd v letu 2026,
- da se je upravičenec na razpis iz prejšnje alineje prijavil s pravočasno in popolno vlogo in izpolnjuje vse pogoje razpisa,
- da je pristojni občinski organ o upravičenosti do dodelitve sredstev odločil z odločbo št. _____ z dne _____,
- da je predmet pogodbe sofinanciranje upravičenih stroškov za ukrep sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov.

2. člen

Pomoč se dodeljuje po pravilih dodeljevanja pomoči »*de minimis*« na podlagi Odloka o spodbujanju razvoja podjetništva in samozaposlovanja v Občini Dravograd (Uradni list RS, št. 49/24) ter skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. december 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (UL EU L, 15.12.2023).

V proračunu Občine Dravograd za leto 2026 so za ta namen zagotovljena sredstva na proračunski postavki 2114004 Spodbujanje podjetništva.

3. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje neto najemnin poslovnih prostorov na naslovu _____ za obdobje od _____ do _____.

Pogodbena vrednost sofinanciranja najemnin s strani občine skupaj znaša _____ EUR, oziroma _____EUR/mesec.

4. člen

Upravičenec prejme dodeljena sredstva mesečno na podlagi zahtevkov za sofinanciranje. Zahtevek za mesec december upravičenec odda najkasneje do 15.12. tekočega leta.

Za upravičene stroške nastale do podpisa pogodbe o sofinanciranju lahko upravičenec na občino predloži en skupni zahtevek.

Zadnji zahtevek na podlagi predmetne pogodbe mora upravičenec na občino oddati najkasneje do 15.12.2026 sicer izgubi pravico do prejema sredstev po tej pogodbi. V tem primeru lahko ponovno kandidira za pridobitev sredstev na podlagi naslednjega razpisa.

Prejemnik je obvezan zahtevke na predpisanem obrazcu, poslati občini v elektronski obliki.

Zahtevku je potrebno priložiti:
- kopijo mesečnega računa za najemnino, ki se glasi na upravičenca,
- dokazilo o plačilu najemnine.

V primeru, da je lastnik poslovnega prostora fizična oseba in ne izdaja računov, prejemnik priloži zahtevku le potrdilo - dokazilo o plačilu najemnine.

Občina se zaveže sredstva nakazati upravičencu najkasneje v 15 (petnajstih) dneh po prejemu popolnega zahtevka.

Občina bo nepovratna sredstva nakazala na transakcijski račun upravičenca št.: _____ odprt pri: _____.

5. člen

Upravičenec se zavezuje, da bo:

- dodeljena finančna sredstva porabil izključno za namen, za katerega so mu bila dodeljena, ter v skladu s pogoji, določenimi v razpisu in tej pogodbi;
- zagotovil preostala finančna sredstva za plačilo celotne najemnine,
- občini na zahtevo omogočil vpogled v namenskost trošenja dodeljenih sredstev,
- najkasneje v roku 8 dni občini pisno javil vse spremembe v zvezi z realizacijo projekta, kot tudi prenehanje opravljanja dejavnosti.

6. člen

Sredstva po tej pogodbi so dodeljena na podlagi predložene dokumentacije in dokazil upravičenca.

Občina lahko kadarkoli preverja namensko porabo proračunskih sredstev, dodeljenih na podlagi te pogodbe in izpolnjevanje drugih pogojev. Na zahtevo občine je upravičenec dolžan omogočiti vpogled v vso dokumentacijo v zvezi s predmetom te pogodbe.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

7. člen

Za skrbnika te pogodbe sta določena:
- .....s strani občine in

- .....s strani upravičenca.

8. člen

Upravičenec s podpisom te pogodbe zagotavlja, da so vse podpisane izjave, ki so del prijave na javni razpis, resnične.

Prejemnik je dolžan hraniti dokumentacijo, na podlagi katere so mu bila dodeljena sredstva po tej pogodbi, deset (10) let od dneva prejema sredstev.

9. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.

10. člen

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve te pogodbe bosta pogodbeni stranki uskladili z aneksom k tej pogodbi.

11. člen

Ta pogodba je nična, v kolikor se ugotovi, da kdo v imenu ali na račun upravičenca, predstavniku ali posredniku občine obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je občini povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku občine oziroma upravičencu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

12. člen

Pogodba je napisana v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme občina dva (2) izvoda in upravičenec en (1) izvod. Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Številka: _____

Datum:_____ Datum:_____

OBČINA DRAVOGRAD UPRAVIČENEC:

ŽUPAN

ANTON PREKSAVEC

4. **Odlok o spodbujanju razvoja podjetništva in samozaposlovanja v Občini Dravograd (v prilogi)**

URADNI LIST

Uradni list RS, št. 49/2024 z dne 14. 6. 2024

1690. Odlok o spodbujanju razvoja podjetništva in samozaposlovanja v Občini Dravograd, stran 4673.

Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 76/23), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/2020 – ZIUZEOP-A, 80/2020 – ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 8/20 – uradno prečiščeno besedilo – UPB4 in 106/23) je Občinski svet Občine Dravograd na 14. redni seji dne 6. 6. 2024 sprejel

O D L O K

o spodbujanju razvoja podjetništva in samozaposlovanja v Občini Dravograd

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa namene, upravičence, ukrepe in pogoje za dodeljevanje pomoči, upravičene stroške in njihovo višino, postopek dodeljevanja pomoči in nadzor nad porabo sredstev za spodbujanje razvoja podjetništva in samozaposlovanjav Občini Dravograd (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Pomoč po tem odloku se dodeljuje s ciljem vzpostavitve podpornega okolja za razvoj podjetništva v občini ter namenom spodbujanja samozaposlovanja, ustvarjanja novih delovnih mest za mlade in spodbujanja investicij v gradnjo objektov s subvencioniranjem komunalnega prispevka.

Za uresničevanje cilja občine se pomoč po tem odloku dodeljuje po pravilih dodeljevanja pomoči »*de minimis*« skladno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L, 15. 12.

2023; v nadaljevanjuUredba 2023/2831/EU) in Zakonom o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04).

3. člen

Sredstva za dodeljevanje pomoči po tem odloku se zagotavljajo v proračunu občine za posamezne namene in v višini, ki je določena z veljavnim odlokom o proračunu občine za tekoče leto.

4. člen

Upravičenci do pomoči po tem odloku so:

– podjetja, ki imajo sedež na območju občine in podjetja, ki imajo poslovni sedež izven območja občine, če imajo na območju občine registrirano poslovno enoto in izvajajo dejavnost na območju občine;

– fizične osebe, državljani Republike Slovenije s stalnim prebivališčem v občini, ki registrirajo dejavnost na podlagi Zakona o gospodarskih družbah, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic ali jo registrirajo kot dopolnilno dejavnost, s poslovnim sedežem v občini, kadar gre za sofinanciranje samozaposlitve,

razen za ukrep sofinanciranja najemnin poslovnih prostorov, kjer so upravičenci podjetja, ki najamejo poslovni prostor v Trgu Dravograda oziroma na ruralnih območjih v Občini Dravograd in v teh poslovnih prostorih dejansko poslujejo oziroma izvajajo svojo dejavnost.

»Podjetje« po tem odloku je lahko vsak subjekt ne glede na svojo statusno pravno obliko, organizacijo ali lastništvo, če opravlja pridobitno dejavnost, to je dejavnost, ki se opravlja na trgu zaradi pridobivanja dobička, dohodka, ali če z opravljanjem te dejavnosti subjekt konkurira na trgu z drugimi subjekti.

5. člen

Pomoč *»de minimis«* po tem odlokuse dodeli enotnemu podjetju, ki izpolnjuje pogoje iz 4. člena tega odloka.

Za enotno podjetje se po tem odloku šteje samostojni podjetnik posameznik ter mikro, malo in srednje veliko podjetje, ki izpolnjuje merila iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (Uradni list EU L 187, 26. 6. 2014; v nadaljevanjuUredba 651/2014/EU).

Enotno podjetje pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

(a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

(b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovodnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

(c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali na podlagi določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

(d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki tega podjetja samonadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov tega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

6. člen

Do pomoči po tem odloku niso upravičena podjetja, ki:

– so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,

– so v stanju kapitalske neustreznosti po zakonu, ki ureja finančno poslovanje podjetij,

– so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje (po 18. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU),

– so nenamensko koristila javna sredstva in od ugotovitve nepravilnosti še ni preteklo 5 let,

– imajo neporavnane finančne obveznosti do občine in države ter nimajo plačanih prispevkov in poravnanih obveznosti do delavcev, pri čemer neporavnana obveznost presega 50 EUR,

– so že koristila pomoč za iste upravičene stroške do višine, ki jo omogočajo posamezna pravila *»de minimis«,*

– so že prejela pomoč *»de minimis«* in naložbe oziroma storitve niso izvedla v skladu s podpisano pogodbo,

– so dejavna v primarni proizvodnji ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljenih v členu 5, točki (a) in (b) Uredbe (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000 (Uradni list EU L 354, 28. 12. 2013),

– so dejavna v predelavi in trženju ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,

– so dejavna v primarni proizvodnji kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije,

– delujejo na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

– če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine takih proizvodov, ki so nabavljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

– če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

7. člen

Pomoči »*de minimis*« po tem odloku se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec v izogib morebitni preseženi zgornji meji »*de minimis*« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih, pred dodelitvijo sredstev poda pisno izjavo o:

– že prejetih »*de minimis*« pomočeh, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku,

– kandidaturi za »*de minimis*« pomoč in o že odobreni in še ne izplačani »*de minimis*« pomoči,

– drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,

– o povezanih družbah ter o združitvi ali razdelitvi podjetij.

Pomoči »*de minimis*« ne smejo biti dodeljene za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč ne sme biti neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo upravičenca.

Pomoči »*de minimis*« se ne smejo dodeljevati pod pogojem, da se domačim proizvodom in storitvam pri uporabi daje prednost pred uvoženimi.

8. člen

Pomoč »*de minimis*«, dodeljena v skladu z Uredbo 2023/2831/EU, se lahko kumulira s pomočjo »*de minimis*«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2832.

Pomoč »*de minimis*«, dodeljena v skladu z Uredbo 2023/2831/EU, se lahko kumulira s pomočjo »*de minimis*«, dodeljeno v skladu z uredbama Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje določene z Uredbo 2023/2831/EU.

Pomoč »*de minimis*«, dodeljena v skladu z Uredbo 2023/2831/EU, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v uredbi o skupinskih izjemah ali sklepu komisije.

Skupni znesek pomoči »*de minimis*«, ki se dodeli enotnemu podjetju, ne sme presegati 300.000 EUR v katerem koli triletnem obdobju.

9. člen

Pomoči »*de minimis*« se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacije ali subvencije komunalnega prispevka.

10. člen

Pomoč, odobrena po pravilu »*de minimis*«, lahko pokriva upravičene stroške v neto vrednosti, brez vključenega DDV.

II. UKREPI POMOČI

11. člen

Ukrepi pomoči po tem odloku so:

UKREP 1: Spodbujanje samozaposlovanja,

UKREP 2: Spodbujanje novih delovnih mest za mlade,

UKREP 3: Spodbujanje investicij v gradnjo objektov s subvencioniranjem komunalnega prispevka,

UKREP 4: Sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov.

UKREP 1: Spodbujanje samozaposlovanja

12. člen

(namen pomoči)

Namen pomoči je pospeševanje samozaposlovanja, zaposlovanje mladih ter zmanjševanje brezposelnosti.

13. člen

(upravičeni stroški)

Upravičeni stroški so:

– stroški za realizacijo samozaposlitve za samozaposleno osebo staro do 35 let.

Višina pomoči lahko znaša največ 1.000 EUR za osebo, ki se samozaposli za polni delovni čas oziroma največ 500 EUR za osebo, ki samozaposlitev realizira na način, da registrira dopolnilno dejavnost.

14. člen

(upravičenci)

Upravičenci do pomoči v primeru samozaposlitve so osebe iz druge alineje prvega odstavka 4. člena tega odloka.

15. člen

(pogoji)

Samozaposlitev mora biti realizirana v tekočem koledarskem letu oziroma v obdobju, določenem v javnem razpisu. Oseba mora ostati samozaposlena najmanj 12 mesecev po nakazilu pomoči za ta namen oziroma najmanj toliko, kot je določeno v javnem razpisu.

V primeru, da oseba, ki se je samozaposlila, ne ostane samozaposlena vsaj 12 mesecev po nakazilu pomoči za ta namen oziroma najmanj toliko, kot je določeno v javnem razpisu, mora dodeljena sredstva vrniti v sorazmernem delu glede na trajanje samozaposlitve, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila dalje.

Oseba, ki se samozaposluje, mora izpolnjevati tudi pogoj, da še ni prejela pomoči občine za samozaposlitev.

UKREP 2: Spodbujanje novih delovnih mest za mlade

16. člen

(namen pomoči)

Namen ukrepa je spodbuditi podjetja k odpiranju novih delovnih mest za zaposlovanje mladih na podlagi njihovih konkretnih potreb, kar bo mladim omogočilo integracijo v delovno okolje in izboljšalo njihove zaposlitvene možnosti ter bo prispevalo k doseganju hitrejše in stabilnejše zaposljivosti ciljne skupine in zmanjšalo stopnjo brezposelnosti mladih.

17. člen

(upravičeni stroški)

Upravičeni stroški so:

– stroški za zaposlitev mlade osebe v višini ene minimalne mesečne plače, določene z zakonom, ki ureja pravico do minimalne plače.

18. člen

(upravičenci)

Upravičenci do pomoči v primeru zaposlovanja mladih so podjetja iz prvega odstavka 5. člena tega odloka, ki imajo že najmanj eno zaposleno osebo.

19. člen

(pogoji)

Do pomoči je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registrirane brezposelne mlade osebe s stalnim prebivališčem v Občini Dravograd do dopolnjenega 35. leta starosti in v kolikor nova zaposlitev pomeni neto povečanje števila zaposlenih v primerjavi s stanjem zadnjih 12 mesecev.

Sofinancirana zaposlitev mlade osebe mora trajati najmanj 12 mesecev oziroma najmanj toliko, kot je določeno v posameznem javnem razpisu.

UKREP 3: Spodbujanje investicij v gradnjo objektov s subvencioniranjem komunalnega prispevka

20. člen

(namen pomoči)

Namen subvencioniranja komunalnega prispevka je povečanje možnosti za ustanavljanje, rast in investiranje podjetij, ustanavljanje novih tehnoloških in inovativnih podjetij ter ustvarjanje novih delovnih mest s ciljem vzpostavitve boljših možnosti za gospodarski razvoj.

21. člen

(upravičeni stroški)

Upravičeni stroški so:

– višina subvencije komunalnega prispevka za posameznega upravičenca znaša 40 % od odmerjenega komunalnega prispevka, vendar ne več kot 10.000 EUR.

22. člen

(upravičenci)

Upravičenci do pomoči so podjetja iz prvega odstavka 5. člena tega odloka, ki investirajo v vzpostavitev ali razvoj in razširitev dejavnosti na območju občine.

23. člen

(pogoji)

Pogoji:

– do pomoči je podjetje upravičeno v primeru, da gre za visokotehnološko ali inovativno podjetje, za katero je značilen visok nivo znanja, potencial hitre rasti, ekspertno znanje zaposlenih, usmerjenost v raziskave in razvoj, visoka dodana vrednost proizvodov;

– subvencijo lahko investitor oziroma zavezanec za plačilo komunalnega prispevka, ki izpolnjuje pogoje skladno s tem odlokom uveljavlja le, če v letu javnega razpisa za subvencioniranje komunalnega prispevka vloži tudi vlogo za odmero komunalnega prispevka;

– upravičenec mora biti zemljiškoknjižni lastnik zemljišča, na katerem je predvidena gradnja ali ima ustrezno izkazano pravico graditi, v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov;

– subvencijo komunalnega prispevka lahko upravičenec pridobi le za gradnjo ali prizidavo nestanovanjske stavbe, kot je opredeljena s predpisom, ki ureja razvrščanje objektov in ki jo potrebuje za opravljanje svoje registrirane dejavnosti;

– v kolikor vlagatelj, ki mu je bila odobrena subvencija, odtuji zemljiško parcelo, na katero je bil komunalni prispevek vezan, ali objekt, za katerega je bila subvencija odobrena, vse v obdobju desetih let od odobritve subvencije, mora vrniti prejeto subvencijo, vključno z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva izdaje potrdila o plačilu komunalnega prispevka;

– drugi pogoji, določeni v javnem pozivu.

UKREP 4: Sofinanciranje najemnin poslovnih prostorov

24. člen

(namen pomoči)

Namen ukrepa je spodbujanje podjetništva z vzpostavitvijo prijaznega podpornega okolja za ekonomsko in družbeno oživitev Trga Dravograda in ruralnih območij v Občini Dravograd.

25. člen

(upravičeni stroški)

Upravičeni stroški so:

– neto najemnine za poslovne prostore v Trgu Dravograda in ruralnih območjih v Občini Dravograd, za obdobje 24 mesecev. Najvišje možno sofinanciranje znaša 50 % neto najemnine, vendar ne več kot 250,00 EUR/mesečno.

26. člen

(upravičenci)

Upravičenci do sofinanciranja najemnin poslovnih prostorov so podjetja, ki najamejo poslovni prostor v Trgu Dravograda oziroma na ruralnih območjih v Občini Dravograd in v teh poslovnih prostorih dejansko poslujejo oziroma izvajajo svojo dejavnost.

27. člen

(pogoji)

Pogoji:

– poslovni prostori se morajo nahajati v Trgu Dravograda oziroma na ruralnih območjih v Občini Dravograd,

– najemna pogodba za poslovni prostor ne sme biti sklenjena več kot 12 mesecev pred objavo javnega razpisa za sofinanciranje najemnine,

– do sofinanciranja najemnine ni upravičen vlagatelj, ki je sicer najemno pogodbo za poslovni prostor sklenil v roku 12 mesecev pred objavo javnega razpisa, vendar je v predmetnem poslovnem prostoru že prej posloval oziroma izvajal dejavnost,

– vlagatelji, njihovi družinski člani ali druge povezane osebe po zakonu o dohodnini ali povezane pravne osebe ne smejo biti lastniki poslovnih prostorov, za katere vlagatelji sklepajo najemne pogodbe,

– upravičenci do pomoči morajo najkasneje do podpisa pogodbe o sofinanciranju pričeti z izvajanjem dejavnosti v poslovnem prostoru za katerega se uveljavlja pravica do sofinanciranja najemnine,

– sofinanciranja najemnine ne morejo prejeti upravičenci, ki so že prejeli sredstva občine za isti namen,

– sredstev po tem ukrepu ni mogoče pridobiti za najem poslovnih prostorov za namene skladiščenja,

– podrobnejša merila in drugi pogoji se določijo v javnem razpisu.`

III. POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

28. člen

Za vse pomoči, ki se izvajajo v obliki neposrednih finančnih spodbud, morajo biti izvedeni javni razpisi, skladno s pogoji in po postopku, določenem v veljavnih predpisih, razen za ukrep subvencioniranja komunalnega prispevka, ki se izvede na podlagi javnega poziva.

V posameznem proračunskem letu se lahko objavijo javni razpisi oziroma javni poziv za vse ukrepe skupaj ali samo za določene ukrepe po tem odloku.

O začetku postopka javnega razpisa oziroma poziva župan sprejme sklep.

Upravičenec uveljavlja pravico do pomoči po tem odloku z vložitvijo vloge, po objavi javnega razpisa oziroma poziva.

29. člen

Postopek za dodelitev pomoči »*de minimis*« vodi tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

30. člen

Dodatni pogoji, merila in kriteriji za dodeljevanje pomoči »*de minimis*« po tem odloku, se podrobneje določijo v javnem razpisu oziroma javnem pozivu.

31. člen

Komisija opravi strokovni pregled popolnih in pravočasnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev ter meril in kriterijev iz tega odloka in javnega razpisa oziroma poziva.

Na podlagi predloga strokovne komisije o upravičenosti do pomoči odloči pristojni organ občinske uprave z odločbo.

Medsebojne obveznosti med upravičencem do pomoči in občino se uredijo s pogodbo.

Občina pisno obvesti prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu »*de minimis*« v skladu z Uredbo 2023/2831/EU ter o znesku »*de minimis*« pomoči.

Občina, kot dajalec pomoči, hrani evidence o individualni pomoči »*de minimis*« deset let od datuma dodelitve pomoči.

IV. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

32. člen

Nadzor nad izvrševanjem pogodb izvaja občinska uprava.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

V. KONČNI DOLOČBI

33. člen

Občina pristojnemu organu za nadzor državnih pomoči posreduje podatke o dodeljenih državnih pomočeh v skladu z uredbo, ki ureja področje pomoči »*de minimis*«.

34. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2024

Dravograd, dne 6. junija 2024

Župan

Občine Dravograd

Anton Preksavec